

# ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Jelen dokumentum tartalmazza a **KO-BA-KA ADÓIRODA KFT**, mint szolgáltató által üzemeltett **kobaka.hu** internetes oldalon keresztül elérhető termékek és szolgáltatások, az érdeklődők, megrendelők, és vásárlók általi használatára vonatkozó általános szerződési feltételeket.

## TARTALOM JEGYZÉK

### 1. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

### 2. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI

### 3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A HONLAPON TALÁLHATÓ SZOLGÁLTATÁSOK

#### LEÍRÁSA

a, Blog bejegyzések írása.

b, Kobaka újság

c, Kobaka - KLUB

d, Várólista készítése

### 4. KOMMUNIKÁCIÓ FORMÁI

### 5. A HONLAP HASZNÁLATA, MEGRENDELÉSEK MENETE

a, Hírlevél feliratkozás menete

b, Kobaka – ÚJSÁG megrendelésének, fizetésének menete,

c, Kobaka – KLUB megrendelésének, fizetésének menete,

d, Adatbeviteli hibák javítása

e, A megrendelés törlése.

f, Eljárás hibás ár esetén.

g, Fizetés módja

h, Szerződés felmondása

### 6. SZEMÉLYES JELENLÉTTET IGÉNYLŐ PROGRAMOKRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK.

### 7. EREDETI TELJESÍTÉSTŐL ELTÉRŐ TELJESÍTÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

### 8. „JÓ TELJESÍTÉSI GARANCIA” VÁLLALÁSA A KO-BA-KA ADÓIRODA KFT RENDEZVÉNYEIRE.

### 9 /A. A VÁSÁRLÓT MEGILLETŐ ELÁLLÁSI, ÉS SZAVATOSSÁGI JOGOK

a, Elállás a rendelestől

b, Halasztás

c, Vis Maior esetek

d, Elállási jog termékek esetében

e, Elállási jog elvesztése Online letöltéssel elérhető digitális tartalmak esetén.

f, Kellékszavatosság

### 9 /B. JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

a, Panaszügyintézés helye, ideje, és módja

b, Egyéb jogérvényesítési lehetőségek

10. AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK EGYOLDALÚ MÓDOSÍTÁSA

11. SZERZŐI JOGOK

12. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG KIZÁRÁSA

13. TELJESSÉGI ZÁRADÉK

14. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

15. A SZERZŐDÉSRE IRÁNYADÓ JOG ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

# ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Jelen dokumentum tartalmazza a **KO-BA-KA ADÓIRODA KFT**, mint szolgáltató által üzemeltett **kobaka.hu** internetes oldalon keresztül elérhető termékek és szolgáltatások, az érdeklődők, megrendelők, és vásárlók általi használatára vonatkozó általános szerződési feltételeket.

A továbbiakban használt fogalmak:

„**Szolgáltató**”: KO-BA-KA ADÓIRODA KFT

„**Honlap**”: kobaka.hu - internetes oldal

„**Vásárló**”: Érdeklődő, megrendelő, vásárló,

„**ÁSZF**”: Általános Szerződés Feltételek

Jelen ÁSZF, a szolgáltató valamennyi a honlapon keresztül a vásárló által igénybe vehető termékekre és szolgáltatásra vonatkozik és érvényes.

A honlap használatához szükséges azon technikai tájékoztatást, melyet jelen ÁSZF nem tartalmaz, a honlapon elérhető egyéb tájékoztatások, útmutatók, leíratok, nyújtják.

A szerződés nyelve, magyar.

## **1. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE**

A szerződés nem minősül írásbeli szerződésnek, azokat a szolgáltató nem iktatja, így utólag nem hozzáférhető, és nem megtekinthető.

A szerződés ráutaló magatartással kötődik meg, akkor, amikor az érdeklődő megnyitja a honlap valamelyik oldalát. A vásárló jelen szerződés elfogadásával nyilatkozik arról, hogy cselekvőképessége nem korlátozott, és megbízható, tiszta szellemi képességek birtokában cselekedett. A vásárló a honlap használatával, a szolgáltatás igénybevételével megértette, tudomásul veszi és elfogadja jelen ÁSZF tartalmát, megismerte a jogait és kötelezettségeit. A vásárló a honlap használatával az ÁSZF-t magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A szolgáltató semmilyen magatartási kódex rendelkezéseinek nem veti alá magát.

## **2. A SZOLGÁLTATÓ ADATAI**

**Név:** KO-BA-KA ADÓIRODA KFT

**Székhely:** 4220.Hajdúböszörmény Koppány u.44.sz

**Adószám:** 24117478-1-09

**Cégjegyzékszám:** 09-09-023624

**Nyilvántartásba vevő szerv:** Debreceni Törvényszék Cégbírósága

**Számlaszám:** K&H Bank Zrt,10400346-50526980-72501006

**E-mail:** iroda@kobaka.hu

**Tárhely szolgáltató adatai:** Webnode AG

Gartenstrasse 3

6304 Zug Switzerland

Cégjegyzék száma: CH-170.3.036.124-0

Adószám: CHE-413.339.887. MWST

**Levelező rendszer neve:** ListaMester

**Levelező rendszer üzemeltetője:**

Bithuszárok Számítástechnikai és Szolgáltató Betéti Társaság

Biatorbágy

Damjanich utca 8

2051

Adószám: 21158218-2-13

### **3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, A HONLAPON TALÁLHATÓ SZOLGÁLTATÁSOK**

#### **LEÍRÁSA**

##### **a, Blogbejegyzések írása.**

A blog cikkek célja, az adózók tájékoztatása, adózási ismereteik bővítése, és az adótörvények értelmezése az átlagember számára.

A blogban elhelyezett írásos anyagok a KO-BA-KA ADÓIRODA Kft által készített szakanyagok. Ezek, a rövid tájékoztatók, a törvények és jogszabályok leegyszerűsített, és könnyen érthető formában történő átfogalmazásai. A blogban közzétett cikkek, a rövidegük miatt nem adnak teljes körű ismertetést. Így a blogban leírt szakanyagok megértéséért, és értelmezéséért a KO-BA-KA ADÓIRODA Kft felelősséget nem vállal.

##### **b, Kobaka újság**

A Kobaka újság célja, az adózók tájékoztatása, adózási ismereteik bővítése, és az adótörvények értelmezése az átlagember számára. A „Kobaka-ÚJSÁG” háromnaponta megjelenő, rövid adózási ismertető. Az adóújság aktuális száma háromnaponta kerül kiküldésre a megrendelő email címére. Az adózási tájékoztató célja, hogy röviden, egyszerűen, könnyen érthető módon, és lényegre törően ismertesse az adójogszabályokat.

Ez egy interneten továbbított újság a vásárló részére. Papír alapú megjelenése nincs. Az egyes számok minimum három mondatból állnak, és többnyire a témához kapcsolódó, a megértést segítő színes képpel illusztrálva készülnek.

A Kobaka újság tartalmát a szolgáltató állítja össze, a Szolgáltató kizárólagos tulajdonát képezik, így azok szerzői jogvédelem alatt állnak.

A kapcsolódó bónuszok változtatási jogát a szolgáltató fenntartja. Mindig a megrendelés napján, a megrendelés időpontjában a honlapon található bónuszok az érvényesek.

Az újságban szereplő cikkek, a rövidegük miatt nem adnak teljes körű ismertetést. Így az újságban szereplő szakanyagok megértéséért, és értelmezéséért a KO-BA –KA ADÓIRODA Kft felelősséget nem vállal.

A vásárlónál jelentkező informatikai hibák miatti teljesülés megghiúsulásért a szolgáltató felelősséget nem vállal.

A csomagok ismertetése, annak bemutatása, mit nyújt a szolgáltató az egyes csomagokon belül.

##### **PRÉMIUM csomag**

A „Kobaka-ÚJSÁG” PRÉMIUM csomagja a vállalkozóknak, és cégvezetőknek szóló tartalmakat nyújt, kiegészítve a magánszemélyeknek szóló írásokkal. Adózási határidőkre történő figyelemfelhívás mind a vállalkozóknak, és mind a magánszemélyekre vonatkozó határidőket is tartalmazza.

E PRÉMIUM csomag rendelésével a vásárló hozzájuthat a LÉPGETŐ csomag tartalmához is. A PRÉMIUM csomag így tartalmazza a GYORSÍTOTT és a LÉPEGETŐ csomagokat.

Az előfizetés megrendeléskor ajándékba kap a vásárló két nyilvántartó rendszert. Ezek kiküldése a beérkezett előfizetési díj után kerül továbbításra a vásárló email címére.

Ajándék:

- ❖ Letölthető Pénztár nyilvántartó, mely egy előre, kötött formában megszerkesztett excel tábla. Ez a pénztár nyilvántartó alkalmas a teljes adóév készpénz forgalmának rögzítésére.
- ❖ Letölthető Háztartási Pénzügyi nyilvántartó, mely egy előre, kötött formában megszerkesztett excel tábla. Ez a Háztartási Pénzügyi nyilvántartó alkalmas a teljes adóév háztartási pénzmozgásának dokumentálására.

Bónuszok:

- A havonta megrendezésre kerülő csoportos adótanácsadáson évente kétszer ingyenesen részt vehet a PRÉMIUM csomagot előfizető.
- 20% kedvezményt kap a vásárló, évi egyszeri alkalommal, bármely adótréningből.
- Kobaka várólista, a leendő ügyfeleket gyűjti. A várólistán a PRÉMIUM csomagot előfizető az első 5 helyre előre kerül.
- Kobaka-KLUB találkozóra évente egyszer ingyenesen eljőhet az előfizető.

**A bónuszok legalább féléves, azaz 6 havi folyamatos előfizetés után járnak.**

#### GYORSÍTOTT csomag

A „Kobaka-ÚJSÁG” GYORSÍTOTT csomagja a vállalkozóknak, cégvezetőknek szóló tartalmakat nyújt. Adózási határidőkre történő figyelemfelhívás a vállalkozásokra vonatkozó határidőket tartalmazza. Az előfizetés megrendelésekor ajándékba kap a vásárló egy letölthető Pénztár nyilvántartó rendszert. Ennek kiküldése a beérkezett előfizetési díj után kerül továbbításra a vásárló email címére.

Ajándék:

- ❖ Letölthető Pénztár nyilvántartó, mely egy előre, kötött formában megszerkesztett excel tábla. Ez a pénztár nyilvántartó alkalmas a teljes adóév készpénz forgalmának rögzítésére

Bónuszok:

- A havonta megrendezésre kerülő csoportos adótanácsadáson évente egyszer, ingyenesen részt vehet a GYORSÍTOTT csomagot előfizető.
- 10% kedvezményt kap a vásárló, évi egyszeri alkalommal, bármely adótréningből.
- Kobaka várólista, a leendő ügyfeleket gyűjti. A várólistán a GYORSÍTOTT csomagot előfizető az első 5 helyre előre kerül.
- Kobaka-KLUB találkozóra évente egyszer ingyenesen eljőhet az előfizető.

**A bónuszok legalább féléves, azaz 6 havi folyamatos előfizetés után járnak.**

#### LÉPEGETŐ csomag

A „Kobaka-ÚJSÁG” LÉPEGETŐ csomagja, a magánszemélyeknek szóló tartalmakat nyújt. Adózási határidőkre történő figyelemfelhívás a magánszemélyekre vonatkozó határidőket tartalmazza.

Az előfizetés megrendelésekor ajándékba kap a vásárló egy letölthető Háztartási-pénzügyi nyilvántartó rendszert. Ennek kiküldése a beérkezett előfizetési díj után kerül továbbításra a vásárló email címére.

Ajándék:

- ❖ Letölthető Háztartási-pénzügyi nyilvántartó, mely egy előre, kötött formában megszerkesztett EXCEL tábla. Ez a pénztár nyilvántartó alkalmas a teljes adóév pénzügyi forgalmának rögzítésére.

Bónuszok:

- A havonta megrendezésre kerülő csoportos adótanácsadáson évente egyszer ingyenesen részt vehet a LÉPEGETŐ csomagot előfizető.
- 10% kedvezményt kap a vásárló, évi egyszeri alkalommal, bármely adótréningből.
- Kobaka-KLUB találkozóra évente egyszer ingyenesen eljőhet az előfizető.

**A bónuszok legalább féléves, azaz 6 havi folyamatos előfizetés után járnak.**

### **c. Kobaka - KLUB**

Az egy vállalkozói közösség, ahol a csoport erejét kihasználva, segítjük az egyén fejlődését, motiváljuk, és segítjük a sikereinek elérésében. A Kobaka-KLUB küldetése a vállalkozói kultúra fejlesztése, a közös tapasztalatokon és az önfejlesztésen keresztül. A klub célja, az egyéni célok elérésének meggyorsítása a 21. század eszközeinek alkalmazásával.

A klubtalálkozókön az alábbi szolgáltatásokat kapja a résztvevő:

- ✓ Félóra szakmai továbbképzés,
- ✓ Táblázatok, nyomtatványok, feladatlapok,
- ✓ Írásos összefoglaló a találkozók lényeges gondolatairól
- ✓ Új ötletek, megoldások, inspiráció, lendület, biztatás,
- ✓ Kávé, Üdítő, Teasütemény
- ✓ Ebéd, frissen sülttel.

A Kobaka-KLUB működésének elvei:

- Mélységes tisztelet egymás iránt,
- Egymás kölcsönös segítése,
- Nyitottság a problémák felvetésében, elemzésében, és megoldásában,
- Őszinteség, igazmondás,
- Aktív részvétel,
- Titoktartás a klubban elhangzott adatok, információk tekintetében,

A KO-BA-KA ADÓIRODA Kft ügyvezetője, a klub vezetője, aki fenntartja a jogot, hogy egyoldalú döntéssel megszüntesse a klubtagságát azon tagnak, aki a fent leírt működési elveket nem tartja be.

A csomagok ismertetése, annak bemutatása, mit nyújt a szolgáltató egyes csomagokon belül.

### GYÉMÁNT tagság

Bónuszok:

- Kobaka-ÚJSÁG havi előfizetése, a PRÉMIUM-csomag vállalkozóknak.
- 20% kedvezményt kap a vásárló, évi egyszeri alkalommal, bármely adótréningből legalább félévi tagság után
- Félévente egyszer egy óra személyes adótanácsadás.

## ARANY tagság

Bónuszok:

- 20% kedvezményt kap a vásárló, évi egyszeri alkalommal, bármely adótréningből, legalább félévi tagság után

### **d, Várólista készítése**

A KO-BA-KA ADÓIRODA Kft fenntartja a jogot, hogy a Honlapon keresztül vevőket gyűjtsön.

A feliratkozás önkéntes, és egyik fél részéről sem jár semmilyen kötelezettséggel. A kérdőíven megadott adatokat kizárólag a jövőbeni együttműködésről szóló döntéshez használjuk fel. Az adatokat bizalmasan kezeljük, és a feliratkozó írásbeli kérésére azonnal töröljük.

A várólistán szereplő kérdések adandó válaszok, a közhiteles nyilvántartásokban is megtalálhatóak. Egyetlen kérdés sem tartalmaz adatvédelmi törvénybe ütköző információ bekérést, vagy a gazdasági versenyben illetéktelenül felhasználható információkat.

Várólistán található kérdések:

- E-mail cím,
- Név,
- Cégnév, Egyéni vállalkozó neve,
- Éves árbevétel,
- Alkalmazottak száma,
- Mivel foglalkozol,
- Hány éve vagy vállalkozó,
- Adószámod,
- Milyen gyakran kell áfát bevallanod,
- Külföldi kapcsolatod van-e,
- Milyen számlázó programot használasz?

## **4. KOMMUNIKÁCIÓ FORMÁI**

Az egymás között folytatandó kommunikáció alapja és információs csatorna az **e-mail útján történő levelezés**.

A szolgáltató kijelenti, a vásárló pedig kifejezetten elfogadja, hogy amennyiben a jogszabály és jelen ÁSZF nem ír elő **papír alapú írásbeli kommunikációt**, abban az esetben a felek elfogadják az e-mail üzenetet írásbelinek. A felek kifejezetten tudomásul veszik, hogy a köztük létrejött jogviszony alapja az online együttműködés.

A telefonon történő kommunikáció csak **nagyon indokolt esetben** történhet, és kizárólag a honlapon feltüntetett ügyfélfogadási időben használható.

Nagyon indokolt esetnek tekintjük, ha a vásárló által a részünkre küldött három email után sem válaszolunk, ha az eset bonyolultságát tekintve, három email után sem sikerült egyértelműen pontosítani, tisztázni a helyzetet.

## **5. A HONLAP HASZNÁLATA, MEGRENDELÉSEK MENETE**

A honlap tartalmának minden része elérhető a Vásárló számára, ingyenesen, és regisztráció nélkül használható.

A honlap bármely oldalán található adózási, és kapcsolódó jogszabályok helyes értelmezésért az érdeklődőt terheli a felelősség. A szolgáltató pontos és hiteles információk közlésére törekszik, mindazonáltal a tájékoztatásból fakadó esetleges károkért felelősséget nem vállal.

A honlapon található ismertető, kizárólag a KO-BA-KA ADÓIRODA Kft tulajdonát képezik, azok bármi nemű felhasználása a szerzői jogokról szóló törvény megsértését jelentik.

#### **a, Hírlevél feliratkozás menete**

A honlap valamennyi oldalán, több helyen is helyeztünk el „Hírlevél feliratkozási” lehetőséget. A feliratkozás teljesen önkéntes, a vásárló szabad akaratának megnyilvánulása.

Mivel a hírlevél feliratkozási link célja érdeklődők gyűjtése, és a feliratkozó részére adózási hírek, tájékoztatók továbbítása, így az érdeklődőnek kötelező jóváhagynia az adózási hírek és tájékoztatók küldésének lehetőségét. Ennek jóváhagyása a megfelelő négyzetbe történő bekattintással történik.

Az adózási hírlevelek gyakoriságának, tartalmának, és témájának megválasztása kizárólag a szolgáltató hatáskörébe tartozik. A hírlevelek tartalmával, formájával, méretével, gyakoriságával kapcsolatban semmilyen követelményt az érdeklődő nem támaszthat.

Ha az érdeklődő nem szeretne több hírlevelet kapni, akkor a hírlevél alján található linkre kattintva a leiratkozást megteheti.

A feliratkozás során két adatot kérünk be az érdeklődőtől, az email címét, és a nevét. E két adat a ListaMester levelező programba kerül, és itt történik a nyilvántartásuk, és tárolásuk.

A feliratkozáskor az érdeklődőnek el kell fogadnia az adatkezelési tájékoztatót, és jelen ÁSZF-t.

A Szolgáltató a beérkezett Hírlevél feliratkozást egy automatikus Üdvözlő levéllel visszaigazolja. A Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a beérkezett Hírlevél feliratkozást indoklás nélkül visszautasítsa.

#### **b, Kobaka – ÚJSÁG megrendelésének, fizetésének menete,**

A honlap tetején található menüsorban a „Kobaka-ÚJSÁG” menüpontra kattintva megjelenik a „Kobaka-ÚJSÁG” termék ismertetője.

A honlapon található terméktájékoztató pontosan tartalmazza a Kobaka-ÚJSÁG termék tulajdonságait, mennyiségét, a kapott szolgáltatás leírását. Amennyiben ezen túlmenően, bármilyen kérdése van a vásárlónak a termékkel kapcsolatban, azt írásban felteheti az iroda@kobaka.hu email címen.

A honlap ezen oldalán a termék megrendelésének indítására több helyen is van lehetőség. A rendelés megkezdésére egyértelmű utalások található az oldalon, melyekre kattintva, a megrendelő felületen találja magát a vásárló. Megrendelhető csomagok tartalma, a megrendelő lapok menüben, és az oldal alján kerülnek bemutatásra.

A „Kobaka-ÚJSÁG” megrendelője három szolgáltatási csomag közül választhat.

- PRÉMIUM csomag
- GYORSÍTOTT csomag
- LÉPEGETŐ csomag

A csomagok tartalmának ismertetése, azok bemutatása, jelen ÁSZF 3. pontban a „Szolgáltatások leírása” részben található.



A vásárló az általa kiválasztott csomag megrendelését, a „MEGRENDELEM” szóra kattintással tudja elindítani. A kattintást követően egy megrendelő lap kerül betöltésre a rendszer által, amely fejléce egyértelműen tartalmazza, hogy melyik termék, melyik csomagját rendeli meg a vásárló. A megrendelő lapon található adatok a számlázáshoz szükségesek.

A megrendelő lapon, a „MEGRENDELEM” gombra kattintással, a rendszer automatikusan elkészíti, és kiküldi a díjbekérőt, a megrendelő email címére.

A megrendelő lapon a „MEGRENDELEM” gombra kattintás a vásárló számára fizetési kötelezettséget keletkeztet! A díjbekérőt tartalmazó e-mail a Szolgáltató részéről, a vásárló által tett ajánlat elfogadásának minősül, mellyel **érvényes szerződés jön létre a Szolgáltató és a Vásárló között.** A megrendelés elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben foglaltak az irányadóak.

A Honlapon feltüntetett árak a rendelés időpontjában érvényes árak. A rendelés utáni későbbi időpontban történő szerződéskötés esetén, (pl. adatmódosítások, teljesítési időpontváltozások.) az ár módosításának a jogát a Szolgáltató fenntartja.

A szolgáltató köteles a vásárló megrendelésének megérkezését, elektronikus úton, haladéktalanul visszaigazolni a vásárló felé. A kormányrendelet előírja, hogy a Vásárló mentesül az ajánlati kötöttség alól, ha legkésőbb 48 órán belül nem kapja meg a Szolgáltatótól az elküldött rendelésre vonatkozó díjbekérőt.

A kiküldött díjbekérőn szereplő fizetési határidőn belül a megrendelőnek át kell utalni a termék árát. Átutaláskor hivatkoznia kell a díjbekérőn található azonosító számra. Rendezett díjbekérő esetén, a szolgáltató 8 napon belül kiállítja a számlát, melyet elektronikusan juttat el a vásárló e-mail címére. A számlát a szolgáltató aktuális számlázó programja továbbítja a megrendelő részére.

Amennyiben nem érkezik meg a díjbekérőn szereplő összeg, a szolgáltató által megadott bankszámlára, az ott leírt fizetési határidőn belül, úgy a szolgáltató a rendelést semmisnek veszi. A szolgáltató, az ellenérték rendezésének hiányában nem kezdi meg a termék és szolgáltatás teljesítését. Rendezetlen díjbekérő esetén, a vásárlónak semmilyen követelése nem állhat fenn a szolgáltatóval szemben.

A szolgáltató minden hónap 21-ig kiküldi a díjbekérőt, a következő hónapban történő teljesítés ellenértékéről. **Fizetési határidő, a tárgyhót megelőző hónap 28-a.** A szolgáltatás megkezdése, és teljesítése, a hónap első napján, csak rendezett díjbekérő esetén indul el.

A Kobaka – ÚJSÁG teljesítési ideje egy hónap, mely a hónap első napjától a hónap utolsó napjáig tart. A Szolgáltatónak egy hónapon belül kell a vállalt szolgáltatást teljesítenie.

Hóközi megrendeléskor a jelentkezési hónap teljes hónapnak számít. Hó közti rendelés esetén is egész hónapi előfizetést kell utalnia a megrendelőnek. Az előfizetés tört hónapra nem arányosítódik. Tört hónap esetén a Szolgáltató gondoskodik arról, hogy a megrendelő a kezdő tört hónap alatt megkapja az egész havi szolgáltatást. A megfizetett ellenértéket követően, a tárgyhónap utolsó napjáig a szolgáltató átadja, az egész havi díj fejében járó terméket és szolgáltatást.

### c, Kobaka – KLUB megrendelésének, fizetésének menete,

A honlap tetején található menüsorban a „Kobaka-KLUB” menüpontra kattintva megjelenik a „Kobaka-KLUB” termék ismertetője.

A honlapon található terméktájékoztató pontosan tartalmazza a Kobaka-KLUB termék tulajdonságait, mennyiségét, a kapott szolgáltatás leírását. Amennyiben ezen túlmenően, bármilyen kérdése van a vásárlónak a termékkel kapcsolatban, azt írásban felteheti az iroda@kobaka.hu email címen.

A honlap ezen oldalán a termék megrendelésének indítására több helyen is van lehetőség. A rendelés megkezdésére egyértelmű utalások találhatók az oldalon, melyekre kattintva, a megrendelő felületen találja magát a vásárló. Megrendelhető csomagok tartalma, a Honlap fejlécében található „Megrendelő lapok” menüben, és az oldal alján kerülnek bemutatásra.

A „Kobaka-KLUB” megrendelője kettő szolgáltatási csomag közül választhat.

- GYÉMÁNT tagság
- ARANY tagság
- 

A csomagok tartalmának ismertetése, azok bemutatása, jelen ÁSZF 3. pontjában „Szolgáltatások leírása” részben található.

A vásárló az általa kiválasztott csomag megrendelését, a JELENTKEZEK” szóra kattintással tudja elindítani. A kattintást követően egy megrendelő lap kerül betöltésre a rendszer által, amely fejléce egyértelmű tartalmazza, hogy melyik termék, melyik csomagját rendeli meg a vásárló. A megrendelő lapon található adatok a számlázáshoz szükségesek.

A „JELENTKEZEK” gombra kattintással a rendszer automatikusan elkészíti, és kiküldi a díjbekérőt, a megrendelő email címére.

A megrendelő lapon a „JELENTKEZEK” gombra kattintás a vásárló számára fizetési kötelezettséget keletkeztet! A díjbekérőt tartalmazó e-mail a Szolgáltató részéről, a vásárló által tett ajánlat elfogadásának minősül, mellyel **érvényes szerződés jön létre a Szolgáltató és a Vásárló között**. A megrendelés elektronikus úton megkötött szerződésnek minősül, amelyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvényben foglaltak az irányadóak.

A szolgáltató köteles a törvényi előírásnak megfelelően, a vásárló megrendelésének megérkezését, a vásárló felé, elektronikus úton haladéktalanul visszaigazolni. A Vásárló mentesül az ajánlati kötöttség alól, ha legkésőbb 48 órán belül nem kapja meg a Szolgáltatótól az elküldött rendelésre vonatkozó díjbekérőt.

A Honlapon feltüntetett árak a rendelés időpontjában érvényes árak. A rendelés utáni későbbi időpontban történő szerződéskötés esetén, (pl. adatmódosítások, teljesítési időpontváltozások.) az ár módosításának a jogát a Szolgáltató fenntartja.

A kiküldött díjbekérőn szereplő fizetési határidőn belül a megrendelőnek át kell utalni a termék árát. Átutaláskor hivatkoznia kell a díjbekérőn található azonosító számra. Rendezett díjbekérő esetén, a szolgáltató 8 napon belül kiállítja a számlát, melyet elektronikusan juttat el a vásárló e-mail címére. A számlát a szolgáltató aktuális számlázó programja továbbítja a megrendelő részére.

Amennyiben nem érkezik meg a díjbekérőn szereplő összeg a szolgáltató által megadott bankszámlára, az ott leírt fizetési határidőn belül, úgy a szolgáltató a rendelést semmisnek veszi. A szolgáltató, az ellenérték rendezésének hiányában nem kezdi meg a termék és szolgáltatás teljesítését. Rendezetlen díjbekérő esetén, a vásárlónak semmilyen követelése nem állhat fenn a szolgáltatóval szemben.

A szolgáltató minden hónap 21-ig kiküldi a díjbekérőt, a következő hónapban történő teljesítés ellenértékéről. **Fizetési határidő, a tárgyhót megelőző hónap 28-e.** A szolgáltatás megkezdése, és teljesítése, a hónap első napján, csak rendezett díjbekérő esetén indul el.

A Kobaka – KLUB teljesítési ideje egy hónap, mely a hónap első napjától a hónap utolsó napjáig tart. A Szolgáltatónak egy hónapon belül kell a vállalt szolgáltatást teljesítenie.

Hóközi megrendeléskor a jelentkezési hónap teljes hónapnak számít. Hóközi rendelés esetén is egész hónapi előfizetést kell utalnia a megrendelőnek. Az előfizetés tört hónapra nem arányosítódik. Tört hónap esetén a Szolgáltató gondoskodik arról, hogy a megrendelő a kezdő tört hónap alatt megkapja az egész havi szolgáltatást. A megfizetett ellenértéket követően, a tárgyhónap utolsó napjáig a szolgáltató átadja, az egész havi díj fejében járó terméket és szolgáltatást.

#### **d, Adatbeviteli hibák javítása**

A vásárlónak a rendelés bármely szakaszában, a megrendelés szolgáltató részére való elküldéséig, a honlapon bármikor lehetősége van az adatbeviteli hibák javítására.

Amennyiben a vásárló véglegesítette megrendelését, és a megadott adatokban hibát fedez fel, akkor a rendelés leadását követő 48 órán belül kezdeményeznie kell a hibák kijavítását. A hibás rendelés javítását, módosítását, a megrendelő lapon megadott e-mail címről indított levéllel kérheti a szolgáltatótól. A hiba jellegétől függően dönt a szolgáltató, hogy javítja a hibát, vagy törli a rendelést. Törlés esetén a helyes adatokkal a rendelés, vagy a jelentkezés újra feladható.

A hibás adatok miatti nem kívánt, vagy hibás teljesítés költségei a megrendelőt terhelik, azt megtéríteni köteles, melyek követelésére, és kiszámlázására a Szolgáltató jogosult.

A szolgáltató a vásárló által tévesen vagy hibásan megadott adatokra visszavezethető problémákért, hibás teljesítésért semminemű felelősséget nem vállal.

#### **e. A megrendelés törlése.**

A megrendelés törlésére nincs lehetőség, mivel a vásárló megkapta a kellő tájékoztatást a rendelés során fennálló kötelezettségeire nézve.

Amennyiben a vásárló úgy dönt, hogy tévesen adta le a rendelését, és nem kívánja igénybe venni a Szolgáltató teljesítését, a megrendelés során kiküldött díjbekérőn szereplő összeg megtérítésére továbbra is köteles!

#### **A Vásárló fizetési kötelezettsége a rendelés törlésével nem törölhető!**

Ha a törlési szándékának jelzése előtt ki is fizette a szolgáltatás, vagy a termék ellenértékét, az a vásárló részére nem jár vissza, az a szolgáltatótól nem követelhető.

A kifizetett ellenérték a szolgáltató más termékébe való beszámítására a Szolgáltató nem kötelezhető.

#### **f. Eljárás hibás ár esetén.**

A Szolgáltató nem vállal felelősséget a gondossága ellenére, vagy az informatikai rendszer hibájából eredően nyilvánvalóan, és egyértelműen beazonosítható hibás ár feltüntetésért.

Nyilvánvalóan hibásan feltüntetett árnak minősül:

- 0 Ft ár.
- kedvezménnyel csökkentett, de a kedvezményt tévesen feltüntetett ár.
- a honlapon közzétett ár, és a kiküldött díjbekérőn szereplő ár közötti eltérés.

A hibás ár feltüntetése esetén a szolgáltató felajánlja a szolgáltatás valós áron történő megvásárlásának lehetőségét. Ezen új információ birtokában a vásárló eldöntheti, hogy megrendeli valós áron a szolgáltatást, vagy minden hátrányos jogkövetkezmény nélkül lemondhatja a megrendelését.

Amennyiben a Szolgáltató és a Vásárló között hibás áron létrejött a szerződés, a Szolgáltató a szerződést felmondhatja, illetve megtámadhatja, amennyiben a valós áron nem tud a vásárlóval megállapodni.

#### **g. Fizetés módja**

A Honlapon megrendelhető szolgáltatásokat a vásárló csak készpénzzel vagy átutalás formájában tudja kifizetni.

Bankkártyás fizetésre nincs lehetőség.

#### **h. Szerződés felmondása**

A felmondási szabályok a Szolgáltató valamennyi termékére és szolgáltatására egyformán érvényesek.

Amennyiben a Vásárló már nem kíván igényt tartani a Szolgáltató tevékenységére, azt **írásban kell felmondania**. Írásban történő felmondásnak számít az e szerződésben megjelölt e-mail címre elküldött, egyértelmű felmondó levél, felmondó nyilatkozat.

A szerződés **felmondásának határideje, tárgyhónapot megelőző 20-a**.

A határidőt követően elküldött felmondást a szolgáltató a tárgyhót követő hónapi felmondásként veszi figyelembe. Amennyiben tárgyhónapot megelőző 20-ig a felmondó levél nem érkezik meg, 21-én kiküldésre kerül a díjbekérő, mely fizetési kötelezettséget keletkeztet.

Rendezvényre történő jegyvásárlás esetén, a 45/2014 Kormányrendelet 29. §. (1) bekezdés I). pontja alapján, a jegy olyan szabadidős tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatásra irányuló szerződés, amely a szerződésben meghatározott teljesítési határnapig váltható csak be. A jegy esetében, ha a szerződésben visszaváltási határidőt kötnék ki, ekkor a Vásárlót eddig a határidőig illeti meg a felmondási jog.

Felmondási jog illeti meg a vásárlót, a KOBACA ÚJSÁG megrendelése esetén, ha a vásárló írásban kérte, a szolgáltatásra irányuló szerződés teljesítésének megkezdését, az elállásra nyitva álló 14 napos határidő lejáratá előtt. Ha a vásárló ezen nyilatkozatának megtételét követően a teljesítés megkezdődik, a felmondást az elálláshoz hasonlóan nem kell indokolni.

A felmondás a jövőre nézve szünteti meg a szerződést, így a kiifizett összegnek csak az arányos részét lehet visszakövetelni, attól függően mekkora részt teljesített a szolgáltató.

Vita esetén a vásárlót terheli annak bizonyítása, hogy felmondási jogát a jogszabálynak megfelelően gyakorolta.

Felmondási jogát elveszítette a vásárló, ha a szolgáltató teljesítése megtörtént.

### **6. SZEMÉLYES JELENLÉTER IGÉNYLŐ PROGRAMOKRA VONATKOZÓ FELTÉTELEK.**

A Szolgáltató a csoportos Adótanácsadás, és egyéb rendezvényei keretében szabadidős tevékenység eltöltésére ad lehetőséget. A szervezett eseményeken való személyes részvétel nem minősül a felnőttképzési törvény szerinti felnőttképzési tevékenységnek, nem ad végzettséget, vagy bizonyítványt. Célja, kifejezetten a szabadidős foglalkozás nyújtása, melynek keretében a rendezvény témájához kapcsolódó ismeretek átadása történik.

A szolgáltató nem vállal felelősséget, ha:

- a bónuszként kapott belépőjegyet azért nem lehet beváltani, mert az esemény elmarad,
- az előre meghirdetett időponttól eltérő időpontban rendezi meg a Szolgáltató az eseményt,
- az eseményre a Vásárló érdekkörében felmerült okból a Vásárlót a Szolgáltató nem engedi be.

A Vásárló köteles betartani az esemény házirendjét.

A Vásárló elfogadja, hogy az esemény helyszínére és a helyszínről történő utazás megszervezése saját felelősségére, és saját költségére történik.

## **7. EREDETI TELJESÍTÉSTŐL ELTÉRŐ TELJESÍTÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

A Szolgáltató kellő gondossággal, és a tőle telhető legnagyobb elszántsággal megtesz mindent, a megrendelés során ismertetett Szolgáltatásnyújtás és termékértékesítés megvalósítására.

Amennyiben a teljesítés nem a megrendelés során leírt formában történik, úgy a Vásárlónak joga van követelni a szerződés szerinti teljesítést. A Szolgáltató szerződés szerinti teljesítésnek tekinti,

- ✓ az adott előfizetési időszakban történő, a megrendelésben szereplő mennyiségi teljesítését,
- ✓ a rendezvények, események, a meghirdetett időtartammal megegyező terjedelemben történő megszervezése, más időpontban,
- ✓ a rendezvények helyszínének megváltoztatását, a szolgáltató szerződéses teljesítésnek tekinti.
- ✓ ugyanolyan értékben nyújtott más bónuszok teljesítése,
- ✓ a honlapon meghirdetett téma és tematikától való eltérés 20%-ban.

A Szolgáltató nem köteles e pontban leírt szerződés módosulásáról a Vásárlót értesíteni, kivéve a helyszín és az időpont változtatás esetét.

## **8. „JÓ TELJESÍTÉSI GARANCIA” VÁLLALÁSA A KO-BA-KA ADÓRIDA KFT RENDEZVÉNYEIRE.**

A 45/2014.(II.26.) Kormányrendelet 29.§. (1) bekezdésének I) pontja alapján „A fogyasztó nem gyakorolhatja az elállási, vagy felmondási jogát, a szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatásokra irányuló szerződés esetén, ha a szerződésben meghatározott teljesítési határnapot, vagy határidőt kötöttek ki.”

A KO-BA-KA ADÓIRODA KFT a törvényi előírástól megengedőbb, a vásárló számára előnyösebb, elállási jogot is ad, azaz „Jó teljesítési garanciát” vállal rendezvényei tartalmi, és szakmai színvonalára.

A „Jó teljesítési garanciát” a vásárló csak akkor érvényesítheti, ha személyesen megjelent a rendezvényen, és részvételével meggyőződött a rendezvény tartalmáról, és annak színvonaláról. A „Jó teljesítési garancia” nem érvényteleníti a Kormányrendelet azon előírását, hogy vásárló továbbra sem gyakorolhatja elállási jogát a szabadidős tevékenységekhez kapcsolódóan, ha az meghatározott teljesítési napra van kikötve. Tehát az elállási jogot csak személyes megjelenés során lehet érvényesíteni, és csak is az alább leírt időszakokban.

Minden Kobaka.hu oldalon szervezett esemény, előadás, tréning esetén a Vásárlót az elállás joga megilleti, a szolgáltatás napján, a megkezdett rendezvény első negyedének a végéig.

Ez egy órás előadás esetén, az első 15 percben, másfélórás rendezvény esetén az első 25 percig, hat órás rendezvény esetén, az első 1,5 óra végéig, stb.

A rendezvény eltelt, lefutott első negyedének a végéig van lehetősége a Vásárlónak nyilatkoznia arról, hogy nem elégedett a szolgáltatással, és azt továbbiakban nem kívánja igénybe venni.

A Vásárló visszakérheti a rendezvényre befizetett pénzét, az itt leírt időintervallumon belül. Ebben az esetben a részvételi díj teljes összegét a Szolgáltató 30 napon belül visszautalja a Megrendelő bankszámlájára.

A megkezdett rendezvény első negyedének eltelte után a Vásárló nem kérheti vissza a pénzét, még abban az esetben sem, ha a távozás mellett dönt, és elhagyja a rendezvény helyszínét. A rendezvény első negyedének letelte után a szolgáltatás teljesítettnek minősül.

## **9 / A. A VÁSÁRLÓT MEGILLETŐ ELÁLLÁSI, ÉS SZAVATOSSÁGI JOGOK**

A Honlapon értékesített termékek és szolgáltatások tekintetében:

- a fogyasztónak minősülő vásárlót elállási jog illeti meg,
- valamennyi Vásárlót kellék-és termékszavatossági jog illeti meg.

### **a, Elállás a rendeléstől**

A leadott rendeléstől való elállási jog gyakorlására vonatkozó törvényi szabályozást, a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) kormányrendelet szabályozza. A 45/2014. (II.26.) Kormányrendelet értelmében a Megrendelő indoklás nélkül elállhat, a vásárlástól számított 14 napon belül.

Az elállási jog azt jelenti, hogy az interneten (távollévők között) megkötött szerződéstől jogszabályi felhatalmazás alapján egyoldalúan visszaléphetünk. A termék visszaküldése esetén követelhetjük a kereskedőtől az általunk kifizetett összeg visszatérítését. Az elállási jog kompenzálja azt, hogy a vásárlás előtt nem volt lehetőségünk a termék megvizsgálására, kipróbálására, illetve üzembe helyezésére.

A termék átvételétől, a szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződés megkötésétől számított 14 napon (naptári nap!) belül élhetünk elállási jogunkkal. Az általános szabályok szerint a határidőbe a termék átvételének, a szolgáltatás esetén a szerződéskötés napja nem számít bele.

Elállás esetén kötelesek vagyunk a terméket haladéktalanul, de legkésőbb az elállás közlésétől számított 14 napon belül visszaküldeni (postára adni, vagy intézkedni az elküldés iránt). Nem elvárás, hogy a termék vissza is érkezzon a vállalkozáshoz 14 napon belül.

A 45/2014.(II.26.) Kormányrendelet 29.§. (1) bekezdésének I) pontja alapján „ A fogyasztó nem gyakorolhatja az elállási, vagy felmondási jogát, a szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatásokra irányuló szerződés esetén, ha a szerződésben meghatározott teljesítési határnapot, vagy határidőt kötöttek ki.”

### **b, Halasztás**

Amennyiben a Vásárló komoly indokkal nem tud részt venni a szolgáltatáson, abban az időpontban, amire eredetileg jelentkezett, halasztási kérelmét köteles haladéktalanul írásban eljuttatni a Szolgáltató részére. Halasztás esetén a Vásárló, a befizetett szolgáltatási díjat, a befizetés időpontjától számított egy éven belül, szabadon felhasználhatja, a Szolgáltatóval egyeztetett új időpontban, vagy az egy év letelte előtt visszakérheti.

A Szolgáltató érdeke, hogy a Megrendelő egy éven belül felhasználja a befizetett összeget, a Szolgáltató valamely más rendezvényen való részvételével.

A Megrendelőnek, csakis a halasztás esetben van lehetősége részvételi jogát egy másik személyre átruházni, melyet írásban kérhet a Szolgáltatótól.

Félévet követően (183 nap letelte után) van lehetősége a Megrendelőnek a befizetett részvételi díjat visszakérni, melynek visszafizetésére a szolgáltató csak az egy év leteltével köteles. A befizetett összeget, a befizetés napjától számított egy év leteltét követő 30 napon belül utalja vissza a szolgáltató.

Amennyiben az összeg kiutalását egy éven belül a Vásárló nem kéri írásban vissza, és nem is használja fel, úgy annak visszautalására a Szolgáltató önként nem köteles.

Az 1 év jogvesztő hatású. Tehát, amennyiben a megrendelő 1 éven belül nem használja fel a kifizetett összeget, azaz nem él a halasztott részvételi lehetőségével, és írásban sem kérte a részvételi díj visszautalását, a befizetett szolgáltatás díját elveszti. A befizetéstől számított 1 év letelte után, a Szolgáltató és a Vásárló között a jelentkezéskor létrejött szerződés hatályát veszti.

### **c. Vis Maior esetek**

A Megrendelőt nem illeti meg az elállás joga, és így pénz-visszafizetési igénnyel sem léphet fel a Szolgáltató felé, ha a meghirdetett tréning vagy szolgáltatás, a meghirdetés időpontjában még előre nem látható **Vis Maior\*** kategóriába tartozó esemény, illetve kapcsolódó hatósági korlátozás, (pl: kijárási tilalom,) miatt marad el, vagy halasztódik későbbi időpontra. Ha ilyen **Vis Maior** eset következne be, akkor a Szolgáltató mindent meg fog tenni, hogy a szolgáltatás alternatív formában (online, zárt csatorna, stb) történő fenntartása érdekében. Amint lehetőség lesz rá, kitűzésre kerül, egy alternatív időpont, a rendezvény megtartására. Mivel minden rendezvényt évente legalább kétszer tartunk meg, ilyen esetben a megvásárolt részvételi díjak, a következő két alkalommal felhasználhatóak, vagy a Szolgáltató más rendezvényére cserélhetőek.

A Vis Maior tipikus esetei, a természeti katasztrófák, (földrengés, tűzvész, aszály, fagykár, árvíz, szélvihar, stb..) továbbá bizonyos politikai és társadalmi események, (pl. háború, forradalom, felkelés). A Vis Maior elsődleges jellemzője, hogy kívül van a Szolgáltató hatáskörén, és olyan típusú korlátozást jelent, ami a hatályos rendeletek és törvények betartása mellett, lehetetlenné teszi a megígért, és vállalt szolgáltatás nyújtását az adott időpontban.

### **d, Elállási jog termékek esetében**

Az e pontban foglaltak kizárólag a Fogyasztónak minősülő vásárlókra vonatkoznak. Fogyasztónak minősül a szakmája, önálló foglalkozása, vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személy, aki a Honlapon árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, valamint az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció címzettje. (Továbbiakban Fogyasztó.)

A Honlapon vásárolt termék esetében a Fogyasztó jogosult:

- a termék,
- több termék szolgáltatásakor, ha az egyes termékek szolgáltatása eltérő időpontban történik, az utoljára szolgáltatott termék,
- több tételből, vagy darabból álló termék esetén az utoljára szolgáltatott tétel vagy darab,
- ha a terméket meghatározott időszakon belül rendszeresen kell szolgáltatni, az első szolgáltatásnak,
- a Fogyasztó vagy az általa megjelölt harmadik személynek átadott naptól számított tizennégy (14) napon belül a vásárlástól indoklás nélkül elállni.

A Fogyasztót megilleti, hogy a szerződés megkötésének a napja, és a termék átvételének a napja közötti időszakban is gyakorolja elállási jogát.

Rendezvényre, Csoportos adótanácsadásra történő jegyvásárlás esetén, a 45/2014 Kormány rendelet 29. §. (1) bekezdés I). pontja alapján, a jegy olyan szabadidős tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatásra irányuló szerződés, amely a szerződésben meghatározott teljesítési határnapig váltható csak be. A jegy esetében, ha a szerződésben visszaváltási határidőt kötnek ki, ekkor a Fogyasztót eddig a határidőig illeti meg a felmondási jog.

Ha a Fogyasztó elállási jogával élni kíván, elállási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni, postán, vagy e-mailben a jelen ÁSZF 2. pontjában feltüntetett elérhetőségek igénybevételeivel a Szolgáltató részére. Ebből a célból a fogyasztó felhasználhatja a következő linken [www.kobaka.hu/jelentkezesi](http://www.kobaka.hu/jelentkezesi) lapok/felmondási nyilatkozat, elérhető Elállási nyilatkozatot.

A Fogyasztó határidőben gyakorolja elállási jogát, ha a fent megjelölt határidő előtt elküldi elállási nyilatkozatát a Szolgáltató részére.

A Fogyasztót terheli annak a bizonyítása, hogy elállási jogát ezen ÁFSZ-ben ismertetett módon gyakorolta.

A Szolgáltató e-mailben 48.órán belül visszaigazolja a Fogyasztó elállási nyilatkozatának megérkezését.

Írásban történő elállás esetén azt határidőben érvényesnek kell tekinteni, ha a Fogyasztó erre irányuló nyilatkozatát 14 napon belül, vagy akár a 14.-dik napon elküldi a Szolgáltatónak.

A postai úton történő jelzés alkalmával a postára adás dátumát, e-mail-en küldés esetén, a küldés időpontját veszi figyelembe a Szolgáltató a határidő számítása szempontjából. A fogyasztó a levelét ajánlott küldeményként kell, hogy postára adja, mert abból hitelt érdemlően bizonyítható a feladás dátuma.

45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 23. § (1) bekezdés: „Ha a fogyasztó a 22. §-nak megfelelően eláll a távollevők között kötött szerződéstől, a vállalkozás haladéktalanul, de legkésőbb az elállásról való tudomásszerzésétől számított tizennégy napon belül visszatéríti a fogyasztó által ellenszolgáltatásként megfizetett teljes összeget, ideértve a teljesítéssel összefüggésben felmerült költségeket is.

A visszatérítés során az eredeti fizetési móddal megegyező fizetési módot alkalmaz a Szolgáltató.

#### **e, Elállási jog elvesztése Online letöltéssel elérhető digitális tartalmak esetén.**

A KOBACA ÚJSÁG egy digitális tudás anyag, mely letölthető, és az előfizető általi továbbítása nem ellenőrizhető. Így e digitális tartalomra a vásárló nem érvényesítheti elállási jogát, mivel a megrendelés kifizetésével, egyértelműen beleegyezését adta a szolgáltató részére a teljesítés megkezdésére.

Az ÁSZF elfogadásával a vásárló beleegyezését adta, és tudomásul vette az elállási jogának elvesztését.

A hírlap és folyóirat vásárlására irányuló szerződés esetén az eladótól nem várható el, hogy a már aktualitásukat veszített kiadványokat a vételár visszatérítésével visszavegye. A szolgáltató már teljesített újság részleteket nem vásárol vissza.



## **f, Kellékszavatosság**

A Vásárló a Szolgáltató hibás teljesítése esetén, a szolgáltatóval szemben kellékszavatossági igényt érvényesíthet. Hibás teljesítés különösen:

- ha a termék vagy jegy valamilyen minőségi hibát mutat,
- vagy a termék vagy szolgáltatás mennyisége nem felel a szerződésben foglaltaknak.

Fogyasztói szerződés esetén a Vásárló az átvétel időpontjától számított 2 éves elévülési határidő alatt érvényesítheti szavatossági igényeit, azokért a termékhibákért, amelyek **a termék, a jegy átadásának időpontjában már léteztek.**

Két éves elévülési határidőn túl kellékszavatossági jogot a Vásárló nem érvényesíthet. Nem Fogyasztóval kötött szerződés esetén, a jogosult az átvétel időpontjától számított 1 éves elévülési idő alatt érvényesítheti szavatossági jogait.

A Vásárló választása szerint kérhet kijavítást, vagy kicserélést, kivéve, ha ezek közül a Vásárló által választott igény teljesítése lehetetlen, vagy a Szolgáltató számára ezen más igény teljesítése aránytalan költség többlettel járna.

Ha a kijavítást, vagy a kicserélést a Vásárló nem kérte, illetve nem kérhette, úgy igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását, vagy a hibát a Szolgáltató költségére a Vásárló is kijavíthatja, végső esetben a szerződéstől elállhat. A mással történő hiba kijavítását csak abban az esetben téríti meg a szolgáltató, ha a kijavítás megkezdése előtt erről írásban tájékoztatja a vásárló.

Jelentéktelen hiba miatt elállásnak nincs helye. A Vásárló a kellékszavatossági jogáról egy másikra is áttérhet, az áttérés költségét azonban köteles viselni, kivéve, ha az indokolt volt, és arra a Szolgáltató adott okot.

A Vásárló köteles a hibát annak felfedése után haladéktalanul, de legkésőbb, a hiba felfedésétől számított 2 hónapon belül közölni a szolgáltatóval.

A Vásárló közvetlenül a Szolgáltatóval szemben érvényesítheti Kellékszavatossági igényét.

A szerződés teljesítésétől számított hat hónapon belül a Vásárló kellékszavatossági igénye érvényesítésének további feltétele, a számla bemutatása, mely az adott termék vagy szolgáltatás vásárlásáról szól. Ilyen esetben a Szolgáltató csak akkor mentesül a szavatosság alól, ha ezt a vélelmet megdönti, vagyis bizonyítja, hogy a termék, illetve a jegy hibája, az átadást követően keletkezett.

Amennyiben a Szolgáltató bizonyítani tudja, hogy a hiba, a Vásárlónak felróható okból keletkezett, nem köteles a Vásárló szavatossági igényének helyt adni. A teljesítéstől számított hat hónap eltelte után, már a Vásárló köteles bizonyítani, hogy a Vásárló által felismert hiba, már a teljesítés időpontjában is meg volt.

## **9/ B. JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEK**

### **a, Panaszügyintézés helye, ideje, és módja**

A Vásárló a termék megrendelése során esetlegesen felmerülő panasz, reklamáció, adatbeviteli hiba esetén a Szolgáltatóval a megjelölt elérhetőségek valamelyikén veheti fel a kapcsolatot. A szolgáltató panaszkezelése minden esetben térítésmentes.

A minőségi panaszok minden esetben kivizsgálásra kerülnek. A Szolgáltató a szóbeli panaszt, amennyiben arra lehetősége van, azonnal orvosolja. Ha a panasz jellegéből adódóan, vagy ha a Vásárló a panasz szóbeli kezelésével nem ért egyet, akkor a Szolgáltató a panaszról jegyzőkönyvet vesz fel. A

jegyzőkönyv másolatát, az adott válasszal kibővítve megküldi a Vásárló számára. A jegyzőkönyvet 3 évig megőrzi, a panaszra adott válaszával együtt.

A Szolgáltató a hozzá írásban érkezett panaszt 30 napon belül megvizsgálja, és érdemben megválaszolja. A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató az elutasítás indokáról is tájékoztatja a Vásárlót. A válasz továbbítása térítvevényes postázással történik.

## **b, Egyéb jogérvényesítési lehetőségek**

A mennyiben a Szolgáltató és a Vásárló között esetlegesen fennálló jogvita a közös tárgyalások során nem rendeződik, akkor mind a vásárló, és mind a Szolgáltató jogosult:

- Panasztételre a fogyasztóvédelmi hatóságnál,
- A fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 387/2016. (XII. 2 ) Korm. rendelet szerint közigazgatósági hatósági ügyekben a kormányhivatal jár el.
- Békéltető testület eljárásának kezdeményezésére.

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy a vállalkozás kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

Az eljárásra a fogyasztó kérelmében megjelölt békéltető testület illetékes. Amennyiben a fogyasztó nem jelöli ki az eljáró testületet, az eljárásra a fogyasztó lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti békéltető testület illetékes, ennek hiányában a békéltető testület illetékességét a fogyasztói jogvitával érintett vállalkozás vagy az annak képviselőjére feljogosított szerv székhelye alapítja meg.

A Szolgáltató székhelye szerint illetékes békéltető testület:

Hajdú-Bihar Megyei Békéltető Testület  
Címe: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.  
Telefonszáma: 52-500-710, 52-500-745,  
Fax: 52-500-720  
E-mail cím: bekelteto@hbkik.hu  
weboldal: <https://www.hbmbekeltetes.hu>

- Bírósági eljárás kezdeményezésére.  
A Bírósági eljárás lefolytatására a Szolgáltató székhelye szerinti bíróságot jelölik ki.

## **10. AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK EGYOLDALÚ MÓDOSÍTÁSA**

A Szolgáltató jogosult jelen Általános Szerződési Feltételeket a Vásárló Honlapon történő előzetes tájékoztatása mellett, egyoldalúan is módosítani. A módosított rendelkezések a hatályba lépést követően a Honlap első használata alkalmával válnak hatályossá a Vásárló számára, azokat a módosítást követően indított ügyekre kell elsőként használni.

A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a bármikor, bármilyen változtatást hajtson végre a honlapon, előzetes figyelmeztetés, és tájékoztatás nélkül.

A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a weboldal tartalmát, egy másik Domain név alá helyezze át.

## **11. SZERZŐI JOGOK**

A Honlap egésze annak grafikus elemei, szövegezése, és technikai megoldásai szerzői jogvédelem, vagy más szellemi alkotásokhoz fűződő jogvédelem alatt állnak.

E szerzői jogok tulajdonosa a Szerződésben szereplő Szolgáltató.

A Honlap, annak elemei, és az azon keresztül közzétett vagy értékesített, szerzői műnek minősülő összes anyag a Szolgáltató tulajdonát képezi. Jelen szerződés egyetlen része sem értelmezhető úgy, hogy az alapján a vásárló, a honlapra látogató felhasználási, vagy egyéb szerzői vagyoni jogot szerez ezen anyagok egy részére vagy egészére.

A Vásárló a Szolgáltató szerzői jogainak megsértése esetén, képenként 50 000 Ft, szavanként 5 000 Ft összegű kötbér megfizetésére vállal kötelezettséget.

A Szolgáltató a kizárólagos feljogosított felhasználója a Honlapon található, és a Honlapon keresztül elérhető termékeknek, és szolgáltatások során rendelhető tartalmaknak, bármely szerzői műnek, illetve valamennyi szellemi alkotásnak. Ide értve:

- ❖ Honlapon található írások, képek, grafikák,
- ❖ Blog bejegyzések,
- ❖ Adózási viccek,
- ❖ Kobaka-ÚJSÁG valamennyi megírt száma, cikke.

A Honlap tartalmának, valamint egyes részeinek fizikai vagy más adathordozóra történő mentése, vagy kinyomtatása a Szolgáltató előzetes írásbeli hozzájárulása esetén engedélyezett. A Honlap használata, illetve az ÁSZF egyetlen rendelkezése sem biztosít jogot a Vásárlónak a Honlapon szereplő bármely kereskedelmi névnek, vagy védjegynek a használatára, hasznosítására.

## **12. KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG KIZÁRÁSA**

A Szolgáltató a szerződés teljesítésével összefüggésben bekövetkezett károkért való kártérítési felelősségét az irányadó jogszabályok által lehetővé tett legteljesebb mértékben kizárja.

## **13. TELJESSÉGI ZÁRADÉK**

A jelen szerződés, a benne szabályozott jogviszony tekintetében, a Szerződő Felek teljes megállapodását tartalmazza, és bármely esetleges korábbi szóbeli, vagy írásbeli megállapodást hatálytalanít.

## **14. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA**

A szerződés határozatlan időtartamra jött létre, és 2022.január 1-től hatályos, és a visszavonásig hatályban marad.

## **15. A SZERZŐDÉSRE IRÁNYADÓ JOG ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

A felek a szerződésben nem rendezett kérdések tárgyában a Ptk. és az egyes magyar jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit tekinti irányadónak.

Az általános szerződési feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”); az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. (Elker. tv.) törvény, valamint a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni

A szerződés teljesítésének helye Magyarország.

Készült: Hajdúböszörmény 2022.január. 1.

Készítette: Kovácsné Bakó Katalin  
KO-BA-KA ADÓIRODA KFT - Ügyvezető